

建議活動職責分配表

教職員

活動指揮

- 一、負責整個活動的統籌策劃，宜由具豐富活動領導或相關經驗的教師/成年人擔任。
- 二、與學校管理層合作，確定活動的日期，調配校內的資源及人手，分派不同崗位的工作人員(如組別導師)。
- 三、擬定合適的活動綱要，活動地點及所需物料(如活動工作紙、地圖及地點編號等)，確保活動物資的齊全。
- 四、與組別導師配合，向同學講解活動安全及衛生守則，活動流程，並指導同學如何使用活動中應用到的器具。
- 五、觀察活動後，引導同學進行討論，並協助作出總結及提出改善意見。
- 六、根據活動結果，草擬一份學校節水計劃，協助保持及改善學校的用水效益，並將之向學校發表。
- 七、完成活動後，將工作紙 9-13 及考察期間所拍攝的照片電郵至 waterconservation@wsd.gov.hk。並於有需要時與水務署人員聯絡，調查學校高用水量之原因。

組別導師

- 一、將參與學生分配成不同的小組，並分派各組別負責考察的地點。
- 二、向各組別同學(包括組長、觀察員、紀錄員)講解其職責範圍及注意事項。
- 三、與活動統籌配合，向同學講解活動安全及衛生守則，活動流程，並指導同學使用有關的考察器具。
- 四、分派活動使用的器具。
- 五、活動期間，負責帶領各組同學到各考察地點，並於需要時提供協助。
- 六、留意各小組同學的表現及舉動，確保活動於安全的情況下進行，並提醒同學如身體感到不適，應即時報告，以便作出適當安排。
- 七、觀察活動後，引導同學進行討論，並協助作出總結及提出改善意見。

考察小組 (由學生組成)

組長

- 一、 領導其小組的考察活動。
- 二、 在組別導師的協助下，帶領小組前往不同的考察地點，確保在指定時間內完成考察任務，以及所有器具沒有丟失。
- 三、 協調觀察員與紀錄員的合作。
- 四、 考察過後，帶領組員討論現有用水情況、問題及可改善地方等。

觀察員

- 一、 跟組員合作，觀察各個考察點的情況。
- 二、 負責查察不同的水務裝置或器具，將考察數據或問題通知紀錄員，由紀錄員記下。
- 三、 考察過後，跟組員討論，商討現有情況及問題。

紀錄員

- 一、 跟組員合作，紀錄各個考察點的情況。
- 二、 負責將考察數據或問題記下。
- 三、 觀察過後，跟組員討論，商討現有情況及問題。